



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc



AVIZAT,

CONSILIER CADY-DOLJ,
DRĂGHI MARIANA - CERINA

Ad

17.01.2019

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VEDEA-GĂVANU-BURDEA,

Strada Primăriei, nr.6, Ghimpeteni, județul Olt, CIF: 29044978, Telefon/ fax: 0371129700/0372877744,

E-mail: gal.vedeagavanuburdea@gmail.com, office@galvbg.ro

ANUNȚ PRIVIND LANSAREA APELULUI DE SELECȚIE Nr. 1/2019

Numărul de referință al apelului de selecție: 1/2019

Data lansării: 29 ianuarie 2019

Grupul de Acțiune Locală Vedea-Găvanu-Burdea proiect finanțat prin axa Leader din PNDR anunță lansarea primului apel de selecție pentru anul 2019 în perioada 29 ianuarie 2019– 28 iunie 2019

Termenul limită pentru depunerea proiectelor este 28.06.2019, orele 16:00.

Depunerea proiectelor se va face la sediul GAL Vedea-Găvanu-Burdea din localitatea Ghimpeteni, Strada Primăriei nr. 6, în perioada 29 ianuarie 2019 – 28 iunie 2019, în zilele lucrătoare, în intervalul orar 09:30 – 16:30, iar în data de 28 iunie 2019 în intervalul orar 09:30 – 16:00.

Depunerea proiectelor este continuă până la sfârșitul sesiunii și/sau până la acoperirea sumei disponibile în cadrul măsurii, cu selecție lunară.

Fondurile nerambursabile disponibile valoarea publică alocată pe măsură:

Măsura M5/3A Inițierea grupurilor și organizațiilor de producători, fonduri disponibile în valoare de 22.600,35 euro.

Sprejiniul public nerambursabil acordat este de 100% din cuantumul sprejiniului și nu poate să depășească 10% din valoarea producției comercializate anual. Sprejiniul se acordă anual, degresiv, pe o perioadă de maxim 5 ani de la recunoaștere iar suma maximă este de 22.600,35 euro/an.

- Sprejiniul se va acordă ca procent din producția comercializată prin intermediul GP/organizației de producători astfel:

- Anul I de la recunoaștere - 10%, fără a depăși suma maximă de 22.600,35 euro;
- Anul II de la recunoaștere - 8%, fără a depăși suma maximă de 22.600,35 euro;
- Anul III de la recunoaștere - 6%, fără a depăși suma maximă de 22.600,35 euro;
- Anul IV de la recunoaștere - 5%, fără a depăși suma maximă de 22.600,35 euro;
- Anul V de la recunoaștere - 4%, fără a depăși suma maximă de 22.600,35 euro

Modelul de CERERE de FINANȚARE pe care trebuie să-l utilizeze solicitanții este publicat pe pagina web a GAL www.galvbg.ro (meniul : SELECȚIE PROIECTE – SELECȚIE 2019 – Cereri finanțare).

Documentele obligatorii care trebuie atașate Cererii de finanțare pentru întocmirea proiectului sunt:

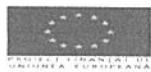
1. a. Certificatul de înregistrare (inclusiv anexele) eliberat de Oficiul Registrului Comerțului conform legislației naționale cu modificările și completările ulterioare (obligatoriu la depunerea Cererii de finanțare) sau

b. Certificat de înscriere în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor/Certificat de înscriere a persoanei juridice emis de Judecătoria (obligatoriu la depunerea Cererii de finanțare);

2. Statutul grupului de producători (obligatoriu la depunerea Cererii de finanțare);

3. Lista membrilor grupului de producători, actualizată la data depunerii Cererii de Finanțare (obligatoriu la depunerea Cererii de finanțare);

4. Copia actului de identitate a reprezentantului legal (obligatoriu la depunerea Cererii de finanțare);



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VEDEA-GĂVANU-BURDEA,

Strada Primăriei, nr.6, Ghimpeteni, județul Olt, CIF: 29044978, Telefon/ fax: 0371129700/0372877744,

E-mail: gal.vedeagavanuburdea@gmail.com, office@galvgb.ro

5. Adresă emisă de bancă/ trezorerie cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa bancă/ trezorerie, codul IBAN al contului de operațiuni cu AFIR) (obligatoriu la contractare).

6. În cazul solicitantilor care primesc punctaj în cadrul principiului asocierii exploatațiilor de mici dimensiuni (la depunerea Cererii de finanțare, după caz):

a) Copie după documentul autentificat la notar care atestă dreptul de proprietate (a1) asupra terenului și/ sau tabel centralizator (a2) emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conținând sumarul contractelor de arendare cu suprafețele membrilor luate în arendă, pe categorii de folosință, perioada de arendare și/ sau contractul de concesiune, cu o valabilitate \geq decât perioada de desfășurare a contractului cu AFIR.

b) Copie din Registrul Agricol emis de Primărie, eliberată cu cel mult 30 de zile înaintea depunerii Cererii de Finanțare care să certifice dreptul de proprietate și/sau de folosință (arenda, concesiune etc.) al terenului pentru baza de producție a membrilor, cu ștampila primăriei și mențiunea „Conform cu originalul”.

ATENȚIE! În situația în care primăriile nu pot elibera copia registrului agricol cu situația curentă, se va depune copia ultimei înregistrări a registrului agricol însoțită de adeverință emisă de primărie privind situația curentă.

c) Document pentru efectivul de animale deținut în proprietate:

Extras din Registrul Exploatației emis de ANSVSA/DSVSA cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deținut, însoțit, după caz, de formular de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010);

Pentru exploatațiile agricole care dețin păsări și albine - Adeverință eliberată de medicul veterinar de circumscripție, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care rezulta numărul păsărilor și al familiilor de albine și data înscrierii solicitantului în Registrul Exploatației.

7. FIȘA DE ÎNREGISTRARE A PRODUCĂTORILOR ÎN AGRICULTURĂ ECOLOGICĂ, eliberată de DAJ, însoțită de contractul încheiat cu un organism de inspecție și certificare (la depunerea Cererii de finanțare, după caz).

8. Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice emis de un organism de inspecție și certificare, conform prevederilor OUG 34/ 2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare pentru aprobarea regulilor privind organizarea sistemului de inspecție și certificare în agricultura ecologică (la depunerea Cererii de finanțare, după caz).

9. DOCUMENT care să demonstreze calitatea de membru al grupului aplicant pentru produsul alimentar care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare recunoscute sau în curs de recunoaștere la nivel european (la depunerea Cererii de finanțare, după caz).

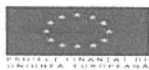
10. ATESTAT PRODUS ALIMENTAR OBTINUT CONFORM UNEI REȚETE CONSACRATE ROMÂNEȘTI- Emis de MADR, în conformitate cu Ordinul comun 394/ 2014 privind atestarea produselor alimentare obținute conform rețetelor consacrate românești (la depunerea Cererii de finanțare, după caz).

11. CAIET DE SARCINI ȘI DOVADA DEPUNERII ACESTUIA LA DIRECȚIA AGRICOLĂ JUDEȚEANĂ pentru solicitanții care au cel puțin un membru care a demarat procedura de obținere a mențiunii de calitate „produs montan”.

12. ATESTATUL DE PRODUS TRADIȚIONAL, emis de MADR, în conformitate cu Ordinul 724/ 2013 privind atestarea produselor tradiționale (la depunerea Cererii de finanțare, după caz).

13. a. Documente financiare pentru încadrarea în categoria IMM (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40, precedente anului depunerii proiectului, înregistrate la Administrația Financiară) (obligatoriu la depunerea Cererii de finanțare)

SAU



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VEDEA-GĂVANU-BURDEA,

Strada Primăriei, nr.6, Ghimpeteni, judetul Olt, CIF: 29044978, Telefon/ fax: 0371129700/0372877744,

E-mail: gal.vedeagavanuburdea@gmail.com, office@galvvgb.ro

b. Declarația pe proprie răspundere privind statutul de IMM depusă NUMAI de grupurile de producători nou-create (care nu au depus niciun bilanț până la momentul depunerii Cererii de finanțare) (obligatoriu la depunerea Cererii de finanțare)

14. Certificate care atestă lipsa datoriilor restante fiscale și sociale, valabil la încheierea Contractului de finanțare (obligatoriu la contractare)

15. Cazierul judiciar al solicitantului (fără înscrieri privind sancțiuni economico-financiare în original), valabil la încheierea Contractului de finanțare (obligatoriu la contractare)

16. Anexa 8 - Declarație pe propria răspundere

17. Documente doveditoare (bon fiscal, facturi, bilanț) pentru certificarea mediei anuale a producției comercializate de membrii grupului în ultimii trei ani înainte de aderarea la grup (pentru grupurile de producători înființate în anul depunerii cererii), dacă este cazul (obligatoriu la PLATĂ).

18. Alte documente justificative (se vor specifica după caz) pe care solicitantul le poate aduce în scopul susținerii cererii de finanțare.

ATENȚIE! Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

Documentele justificative în vederea punctării criteriilor de selecție sunt următoarele:

Statutul grupului de producători, planul de afaceri, cererea de finanțare, lista membrilor GP, anexa 3 stabilirea dimensiunii economice a exploatației, copie după documentul autentificat la notar care atestă dreptul de proprietate asupra terenului și/sau tabel centralizator emis de primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, copie din registrul agricol emis de primărie, document pentru efectivul de animale deținut în proprietate.

Condiții de eligibilitate pentru solicitanți

1. Solicitantul trebuie să-și însușească în totalitate angajamentele asumate în secțiunea (F) din CF - Declarația pe proprie răspundere.

EG1: Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili

Îndeplinirea acestui criteriu se va demonstra în baza documentelor de înființare ale solicitantului (statut) și a Certificatelor care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale, a însușirii obligațiilor și angajamentelor menționate în Declarația F și în urma verificării efectuate de către experții GAL, în baza de date ONRC.

EG2: Solicitantul nu trebuie să fie depus același proiect în cadrul altei măsuri din cadrul PNDR. Dacă același proiect este înregistrat în cadrul altei măsuri din PNDR, dar statutul este retras/neconform/neeligibil, acesta poate fi depus la GAL;

EG3: Solicitantul trebuie să fie recunoscut oficial de către autoritatea competentă;

EG4: Solicitantul nu poate fi deja beneficiar al sM 9.1/9.1a sau al măsurii similare din LEADER și/sau a beneficiat/beneficiază de sprijin FEADR PNDR 2007 – 2013 prin M 142, inclusiv prin submăsura similară din LEADER?

EG5: Solicitantul trebuie să fie un GP/organizație de producători recunoscut preliminar în sectorul legume-fructe (conform prevederilor pentru evitarea dublei finanțări din capitolul 14 PNDR, "Complementaritatea FEADR – FEGA")



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VEDEA-GĂVANU-BURDEA,

Strada Primăriei, nr.6, Ghimpeteni, județul Olt, CIF: 29044978, Telefon/ fax: 0371129700/0372877744,

E-mail: gal.vedeagavanuburdea@gmail.com, office@galvgb.ro

EG6: Solicitantul/membrii solicitantului nu trebuie să fie înregistrați/înregistrați în Registrul debitorilor/Registrul evidențe procese AFIR atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR, sau dacă este/sunt, trebuie să achitate integral datoria față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere până la semnarea contractelor de finanțare.

EG7: În cadrul sectorului pomicol, solicitantul trebuie să fi obținut recunoaștere pentru speciile eligibile pentru sprijin (inclusiv produse procesate)

EG8: Solicitantul prezintă un Plan de Afaceri care trebuie să detalieze activitățile planificate ale grupului în raport cu una sau mai multe dintre categoriile enumerate mai jos (art. 27 (1) Reg (UE) nr. 1305/2013):

- adaptarea producției și produselor producătorilor care sunt membri ai acestor GP/ organizații de producători la cerințele pieței;
- introducerea în comun a produselor pe piață, inclusiv pregătirea pentru vânzare, centralizarea vânzărilor și aprovizionarea cumpărătorilor en gros;
- stabilirea unor norme comune privind informarea asupra producției, acordând o atenție deosebită recoltării și disponibilității; și
- alte activități care pot fi desfășurate de către GP/ organizațiile de producători, cum ar fi dezvoltarea competențelor în materie de exploatare și de comercializare, precum și organizarea și facilitarea proceselor de inovare.

Îndeplinirea acestui criteriu se va demonstra în baza corelării informațiilor din Planul de afaceri. Solicitantul trebuie să stabilească în planul de afaceri **minimum un obiectiv** aferent activităților menționate anterior. În baza gradului de realizare a obiectivelor stabilite de solicitant se va determina la ultima tranșă de plată dacă planul de afaceri a fost implementat corect. În cazul nerespectării planului de afaceri, se recuperează sprijinul, proporțional cu obiectivele nerealizate.

EG9: În cazul sectorului pomicol, vor fi luate în considerare pentru sprijin speciile eligibile și suprafețele incluse în Anexa din Cadrul Național de Implementare aferentă STP, cu excepția culturilor din sectorul pomicol în sere și solarii și pepiniere. Anexa aferentă STP nu se aplică în cazul investițiilor destinate culturilor din sectorul pomicol în sere și solarii și pepiniere, acestea putând fi realizate pe întreg teritoriul național.

Se acceptă finanțarea altor specii, care nu sunt cuprinse în Anexă, în baza unei analize locale a unui institut certificat, care să ateste potențialul speciei respective într-o anumită zonă.

EG10: Solicitantul are sediul social/punct de lucru pe raza teritoriului GAL VGB. **Investiția să se realizeze pe teritoriul acoperit de GAL**

Îndeplinirea acestui criteriu se va demonstra în baza planului de afaceri, toate cheltuielile aferente implementării proiectului să fie efectuate în teritoriul GAL.

Cerintele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora sunt conform formularelor EG 1.2.1L "Fisa de verificare a conformității", respectiv EG 1.2.2L "Fisa de verificare a eligibilității", publicate pe pagina web a GAL www.galvgb.ro (meniul : SELECTIE PROIECTE – SELECTIE 2019 – Ghidul solicitantului M5/3A,)

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL este în conformitate cu prevederile Procedurii de Evaluare și Selecție a proiectelor (anexa la Ghidul Solicitantului), atribuțiile Comitetului de Selecție și componenta fiind elaborate având în vedere prevederile capitolului XI – "Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL" din Strategia de Dezvoltare Locală, publicată pe pagina web a GAL www.galvgb.ro (meniul : SELECTIE PROIECTE – SELECTIE 2019 – Procedura de evaluare și selecție)

Principiile și criteriile de selecție și punctajul aferent fiecărui criteriu sunt prezentate în tabelul următor:

Nr. crt.	Principii și criterii de selecție	Punctaj
1.	Principiul sectorului prioritar	30
CS1	Grupul sau organizatia de producatori activeaza in sectorul legumicol	30
	Grupul sau organizatia de producatori activeaza in sectorul zootehnic	20
2	Principiul reprezentativității grupurilor (numărul de membri)	20
CS2	Grupul de producători are în componența:	
	a) mai mult de 7 membri	20
	b) 6 sau 7 membri	10
3	Principiul calitatii produselor	15
CS3	Grupul sau organizatia de producatori produce, depoziteaza si comercializeaza produse ecologice	15
	Grupul sau organizatia de producatori produce, depoziteaza si comercializeaza produse care participa la scheme de calitate	15
	Grupul sau organizatia de producatori produce, depoziteaza si comercializeaza produse HNV	5
	Grupul sau organizatia de producatori produce, depoziteaza si comercializeaza produse tradiționale acreditate de MADR	10
4	Principiul asocierii exploatațiilor de mici dimensiuni	5
CS4	Cea mai mare pondere o au exploatațiile de mici dimensiuni, cu o dimensiune sub 8.000 euro S.O.	5
5	Principiul procentului de comercializare prin intermediul grupului/organizației de producatori	10
CS5	Comercializare peste 50% din valoarea producției prin intermediul grupului/organizației de producatori	10
6.	Principiul implementării unei idei, produs, tehnologii inovatoare pentru a îmbunătăți un anumit sistem, produs, serviciu etc;	10
CS 6	Proiecte care implementează o idee, produs, tehnologii inovatoare pentru a îmbunătăți un anumit sistem, produs, serviciu etc;	10
7.	Principiul protecției mediului inconjurator in sensul prioritizării acelor proiecte care includ acțiuni ce vizează acest aspect	10
CS 7	Proiecte care protejează mediului inconjurator	10
TOTAL		100

Punctajul minim admis la finanțare: Pentru această măsură, pragul minim este de 10 puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate beneficia de finanțare nerambursabilă.

1.Principiul sectorului prioritar

CS1 - Grupul sau organizatia de producatori activeaza in sectorul legumicol

- Grupul sau organizatia de producatori activeaza in sectorul zootehnic

Punctajul se acorda in functie de sectorul in carul activeaza grupul sau organizatia de producator, pe baza informatiilor din cadrul Cererii de finantare, a Planului de afaceri si a documentelor de constituire. Sectorul trebuie sa se mentina pe toata perioada de implementare a proiectului.

2.Principiul reprezentativității grupurilor (numărul de membri)

C2 - Grupul de producători are în componența:

a) mai mult de 7 membri

b) 6 sau 7 membri

Numărul membrilor se va prezenta în planul de afaceri și se va verifica în statutul GP. Verificarea criteriului de selecție se bazează pe documentele justificative prezentate de către solicitant la momentul depunerii CF. După contractare, având în vedere caracterul stimulat al sprijinului, numărul membrilor grupului de producători, beneficiar de sprijin, poate înregistra creșteri fără nici o restricție. În perioada de implementare a planului de afaceri, numărul membrilor nu va scădea sub valoarea pentru care s-a primit punctaj. În cazul retragerii anumitor membrii, grupul va coopta noi membrii astfel încât atingerea obiectivelor din planul de afaceri să nu fie afectată.

3. Principiul calitatii produselor

CS3: Grupul sau organizatia de producatori produce, depoziteaza si comercializeaza produse ecologice

Grupul sau organizatia de producatori produce, depoziteaza si comercializeaza produse care participa la scheme de calitate

Grupul sau organizatia de producatori produce, depoziteaza si comercializeaza produse HNV

Grupul sau organizatia de producatori produce, depoziteaza si comercializeaza produse tradiționale acreditate de MADR

Punctajul se acorda in functie de produsele care sunt produse, depozitate si comercializate de catre grupul sau organizatia de producator, pe baza informatiilor din cadrul Cererii de finantare si a Planului de afaceri si a documentelor justificative de comercializare. Daca sunt indeplinite mai multe criterii, punctajul acordat va fi cel mai mare dintre toate criteriile indeplinite, astfel incat sa nu se depaseasca maxim 15 puncte.

4. Principiul asocierii exploatatiilor de mici dimensiuni

CS4: Cea mai mare pondere o au exploatatiile de mici dimensiuni, cu o dimensiune sub 8.000 euro S.O.

Punctajul se acorda in functie de dimensiunea exploatatiilor ce apartin grupului sau organizatiei de producatori, pe baza informatiilor din cadrul Cererii de finantare si a Planului de afaceri si a altor documente justificative prezentate la depunerea Cererii de finantare. Daca ponderea cea mai mare este reprezentata de exploatatii cu o dimensiune economica sub 8.000 euro S.O., atunci va fi acordat punctajul la acest criteriu de selectie.

5. Principiul procentului de comercializare prin intermediul grupului/organizatiei de producatori

CS5: Comercializare peste 50% din valoarea productiei prin intermediul grupului/organizatiei de producatori

Se verifica documentele justificative de comercializare, informatiile din planul de afaceri si cererea de finantare sau declaratie pe propria raspundere.

6. Principiul implementarii unei idei, produs, tehnologii inovatoare pentru a imbunatati un anumit sistem, produs, serviciu etc;

CS6: Proiecte care implementeaza o idee, produs, tehnologii inovatoare pentru a imbunatati un anumit sistem, produs, serviciu etc;

Se verifica informatiile din cadrul Cererii de finantare si a Planului de afaceri. Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu, trebuie ca proiectul sa includa cel putin o actiune de implementare a unei idei, produs, tehnologii inovatoare pentru a imbunatati un anumit sistem, produs, serviciu etc.

7. Principiul protectiei mediului inconjurator in sensul prioritizarii acelor proiecte care includ actiuni ce vizeaza acest aspect

CS7: Proiecte care protejeaza mediului inconjurator

Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu, trebuie ca proiectul sa includa cel putin o actiune prietenoasa cu mediul inconjurator (ex: eficienta energetica și promovarea energiei din surse regenerabile, investițiilor ce vizează eficientizarea/ economisirea consumului de apă, prelucrarea deșeurilor, a reziduurilor precum și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră etc).

Selectia proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție, în cadrul alocării disponibile pentru selecție. În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face în ordinea următoarelor criterii:

CS1 – este selectat proiectul care are drept beneficiar grupuri sau organizatii de producatori din sectorul legumicol

CS2 – este selectat grupul/organizatia de producatori care are cei mai multi membrii

CS5 - este selectat grupul/organizatia de prducatori care comercializeaza cel mai mare procentaj

În situația în care și în urma realizării acestei departajări, se menține egalitatea, criteriul de selecție pentru proiectele cu același punctaj este în ordinea depunerii proiectelor.

ATENȚIE! Evaluarea criteriilor de selecție se face numai în baza documentelor depuse odată cu Cererea de finanțare.

IMPORTANT! Procesul de selecție și procesul de verificare a contestațiilor se desfășoară potrivit „Procedura de evaluare și selecție a proiectelor”, publicat pe site-ul GAL VGB: <http://www.galvgb.ro/>

Procedura de selecție a proiectelor stabilită de către GAL „VGB” are în vedere promovarea egalității între bărbați și femei și a integrării de gen, prevenirea oricărei discriminări pe criterii de sex, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârsta sau orientare sexuală, dar și stabilirea unor criterii obiective în ceea ce privește selectarea operațiunilor, care să evite conflictele de interese, garantând ca cel puțin 50% din voturile privind deciziile de selecție vor fi exprimate de parteneri care nu au statutul de autoritate publică și permitând selecția prin procedura scrisă.

Pentru fiecare sesiune se face un **ANUNȚ DE LANSARE A APELULUI DE SELECTIE** în care se vor prezenta: data lansării apelului de selecție; data limită de depunere a proiectelor; locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele; fondul disponibil; modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții; documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului; cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul; criteriile de selecție etc.

IMPORTANT! Dacă pe parcursul perioadei de implementare sau de monitorizare se încalcă cel puțin un criteriu de eligibilitate sau de selecție, Cererea de finanțare devine neeligibilă. Toate activitățile pe care solicitantul se angajează să le efectueze prin Planul de afaceri și pentru care a primit punctaj la selecție, nu vor fi modificate pe toată perioada de valabilitate a contractului de finanțare, aceasta fiind o condiție obligatorie pentru menținerea sprijinului.

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție :

După încheierea procesului de evaluare și selecție și după caz, a celei de departajare, Comitetul de Selecție a Proiectelor va emite un **Raport de Selecție Intermediar**, în care vor fi înscrise proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție.

Raportul de Selecție Intermediar va fi semnat de toți membrii prezenți ai Comitetului de Selecție a Proiectelor și de către reprezentantul legal/presedintele GAL. Raportul de selecție va prezenta semnătura reprezentantului CDRJ care supervizează procesul de selecție. Reprezentantul CDRJ va menționa pe Raportul de selecție faptul că GAL a respectat principiile de selecție din fișa măsurii din SDL, precum și dispozițiile minime obligatorii privind asigurarea transparenței apelului de selecție respectiv, așa cum sunt menționate în Ghidul de Implementare aferent Submăsurii 19.2. Semnătura reprezentantului CDRJ pe Raportul de selecție validează conformitatea procesului de selecție față de prevederile din SDL. În cazul în care, conform prevederilor statutare, este mandatată o altă persoană (diferită de reprezentantul legal) din partea oricărei entități juridice participante la procesul de selecție (inclusiv GAL) să avizeze Raportul de selecție, la dosarul administrativ al GAL trebuie atașat documentul prin care această persoană este mandatată în acest sens.

GAL va înștiința solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție prin publicarea pe pagina proprie de web a Raportului de Selecție Intermediar.

În baza acestuia, GAL va transmite rezultatele selecției către solicitanți. Solicitanții ale căror cereri de finanțare au fost declarate eligibile/neeligibile vor fi notificați de către GAL privind rezultatul verificării cererilor de finanțare.

Notificările vor fi transmise de GAL prin fax/posta/email/personal, cu confirmare de primire din partea solicitanților. Notificările transmise solicitanților trebuie să conțină motivele pentru care proiectele nu au fost selectate – se vor menționa criteriile de eligibilitate care nu au fost îndeplinite sau punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție – precum și perioada de depunere și soluționare a contestațiilor.

Datele de contact ale GAL Vedeagavanu Burdea, unde solicitanții pot obține informații detaliate :

Adresa: Str. Primăriei, nr. 6, localitatea Ghimpeteni, județul OLT

Telefon/fax : 0371129700 / 0372877744

e-mail : gal.vedeagavanuburdea@gmail.com, office@galvbg.ro

Program de lucru : Luni – Vineri, intervalul orar : 09:00 – 17:00

Monitorizarea Proiectelor și a Plăților efectuate de autoritatea contractantă

Activitatea de monitorizare reprezintă activitatea de urmărire a progresului fizic și procedural înregistrat în implementarea proiectelor, de colectare a datelor și informațiilor necesare urmăririi stadiului implementării tehnice a proiectelor. Monitorizarea proiectului începe din momentul semnării Contractului de Finanțare și se desfășoară pe toată perioada de implementare a proiectului, și perioada post-implementare.

Beneficiarii au obligația raportării către GAL Vedeagavanu Burdea a sumelor decontate de către autoritatea contractantă în urma depunerii Dosarelor Cererii de Plată.