

**IMPORTANTI**

a) ale căror lucrări sunt în curs de execuție la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri;  
b) pentru ale căror Proiecte tehnice/ Studii de fezabilitate/ Documentații de avizare a lucrărilor de intervenție au fost inițiate procedurile de achiziție publică până la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, prin transmiterea spre publicare a anunțului de participare/emiterea invitației de participare, respectiv ale căror Proiecte tehnice/ Studii de fezabilitate/documentații de avizare a lucrărilor de intervenții au fost recepționate de investitor/beneficiar ori au fost depuse spre aprobare/ avizare;  
c) ale căror proiecte tehnice/studii de fezabilitate/ documentații de avizare a lucrărilor de intervenții necesită actualizare, în conformitate cu actele normative în vigoare, dacă au fost elaborate și recepționate de investitor/ beneficiar până la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, ori sunt depuse spre reaprobare/reavizare.

**ATENȚIE!** Conform Art. 15 alerent HG 907/2016 „Prezenta hotărâre nu se aplică obiectivelor/proiectelor de investiții:  
Studii de fezabilitate va fi întocmit conform prevederilor legislației în vigoare, respectiv HG 907/2016.

**1. a) Studiul de fezabilitate**

Documentele obligatorii care trebuie atasate Cererii de finanțare pentru întocmirea proiectului sunt:

**ATENȚIE !!!**  
Tinand cont de faptul ca la 31 decembrie 2025, se va incheia acordul cadru de finantare incheiat intre GAL VEDA GAVANU BURDEA SI AGENTIA PENTRU FINANTAREA INVESTITIILOR RURALE (AFIR), la completarea Cererii de finantare trebuie tinut cont de urmatorul aspect  
PERIODA DE IMPLEMENTARE A PROIECTELOR NU VA PUTEA DEPASII DATA DE 31 DECEMBRIE 2025.  
ULTIMA TRANSA DE PLATA PUTAND FI DEPUASA PANA LA DATA DE 30.09.2025.

1. Masura M5/2A Sprijinirea formelor asociative legal constituite, fonduri disponibile in valoare de 22.600,35 euro Euro.  
Valoarea sprijinului public nerambursabil nu va depasi 22.600,35 euro euro/proiect.  
Valoarea totala a proiectului nu va depasi 400.000 euro.  
Intensitatea sprijinului public nerambursabil va fi de 50% și poate ajunge până la 90%.  
Modelul de CERERE de FINANTARE pe care trebuie sa-l utilizeze solicitantul este publicat pe pagina web a GAL [www.galvgb.ro](http://www.galvgb.ro) (meniul : SELECTIE PROIECTE – SELECTIE 2024 – Cereri finantare).

Depunerea proiectelor se va face la sediul GAL Vede-Găvanu-Burdea din localitatea Ghimpeteni, Strada Primăriei nr. 6, în perioada 28 iunie 2024 -30 iunie 2024, în zilele lucrătoare, în intervalul orar 09:30 – 16:30, iar în data de 31 iulie 2024 în intervalul orar 09:30 – 16:00.  
Fondurile nerambursabile disponibile, valoarea publica alocata pe masura:  
I . Masura M5/2A Sprijinirea formelor asociative legal constituite, fonduri disponibile in valoare de 22.600,35 euro Euro.

Termenul limită pentru depunerea proiectelor este 31 iulie 2024 , orele 16:00.  
Grupul de Acțiune Locală Vede-Găvanu-Burdea proiect finanțat prin axa Leader din PNDR anunță lansarea primului apel de selecție pentru anul 2024 în perioada : 28 iunie 2024 -31 iulie 2024

**ANUNȚ PRIVIND LANSAREA APTELULUI DE SELECTIE NR. 1/2024**

E-mail: [gal.vedegavanuburdea@gmail.com](mailto:gal.vedegavanuburdea@gmail.com), [office@galvgb.ro](mailto:office@galvgb.ro)

ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA VEDA-GAVANU-BURDEA,

Strada Primăriei, nr.6, Ghimpeteni, judetul Olt, C.I.F: 29044978, Telefon/ fax: 0371229700/0371229700

18.06.2024  
A.V. 241  
CARA 2024



13

Pot apărea următoarele situații:

Finanțare se vor depune ultimele trei situații financiare.  
În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin trei ani financiar înainte de anul depunerii Cererii de Finanțare (bilanș – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedentele anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară.

**2. Situațiile financiare** (bilanș – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedentele anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară.

ATENȚIE! În cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente, se atașează la Studiul de fezabilitate, obligatoriu Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente și/sau Raportul privind studiul fizic al lucrărilor.

**d) ANEXA B** format PDF inteligent;

**b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente** - se atașează obligatoriu la Studiul de fezabilitate în cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente;

**c) Raportul privind studiul fizic al lucrărilor** - se atașează obligatoriu la Studiul de fezabilitate în cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente;

- ✓ pentru servicii se vor prezenta devize detaliate cu estimarea costurilor (nr. experti, ore/ expert, costuri/ora);
- ✓ în cazul achiziției de utilaje se va menționa o marjă a caracteristicilor tehnice a acestora, cu respectarea limitei maxime prevăzute în *Tabela privind corelarea puterii mașinilor agricole cu suprafața fermelor*, chiar și în cazul în care rezonabilitatea se demonstrează cu extras din BD cu prețuri de referință;
- ✓ în cazul în care investiția cuprinde cheiurile cu construcții noi sau modernizări, se va prezenta calculul pentru investiția specifică în care suma tuturor cheiurilor cu construcții și instalații se raportează la mp de construcție.
- ✓ realizarea în regie proprie, acesta se va evidenția obligatoriu ca valoare în coloana „cheiurile neeligibile”;
- ✓ oferta/factura utilajului, cu valoare distinctă pentru a fi considerat cheiurile eligibile. Dacă montajul se realizează în regie proprie, acesta se va evidenția obligatoriu ca valoare în coloana „cheiurile neeligibile”;
- ✓ în cazul în care investiția prevede utilaje cu montaj, solicitantul este obligat să evidențieze montajul la capitolul 4.2. Montaj utilaj tehnologic din Bugetul indicativ al Proiectului, chiar dacă montajul este inclus în capitolul 4.2. Montaj utilaj tehnologic din Bugetul indicativ al Proiectului, chiar dacă montajul este inclus în oferta/factura utilajului, cu valoare distinctă pentru a fi considerat cheiurile eligibile. Dacă montajul se realizează în regie proprie, acesta se va evidenția obligatoriu ca valoare în coloana „cheiurile neeligibile”;
- ✓ în cazul în care investiția prevede utilaje cu montaj, solicitantul este obligat să evidențieze montajul la capitolul 4.2. Montaj utilaj tehnologic din Bugetul indicativ al Proiectului, chiar dacă montajul este inclus în oferta/factura utilajului, cu valoare distinctă pentru a fi considerat cheiurile eligibile. Dacă montajul se realizează în regie proprie, acesta se va evidenția obligatoriu ca valoare în coloana „cheiurile neeligibile”;
- ✓ în cazul în care solicitantul realizează în regie proprie construcțiile în care va amplasa utilajele achiziționate prin investiția FEADR, cheiurile cu realizarea construcției vor fi trecute în coloana „neeligibile”, va prezenta obligatoriu Studiul de Fezabilitate și Certificatul de Urbanism pentru acestea;
- ✓ în cazul în care solicitantul realizează în regie proprie construcțiile în care va amplasa utilajele achiziționate prin investiția FEADR, cheiurile cu realizarea construcției vor fi trecute în coloana „neeligibile”, va prezenta obligatoriu Studiul de Fezabilitate și Certificatul de Urbanism pentru acestea;
- ✓ de proiect care a participat la elaborarea documentației și ștampila elaboratorului;
- ✓ se va atașa „foaia de capăt”, care conține semnăturile colectivului format din specialiști condus de un șef de elaboratorului documentației;
- ✓ de utilizare generală și devizele pe obiect trebuie să fie semnate de persoana care le-a întocmit și ștampilate de elaboratorului documentației;
- ✓ studiul de fezabilitate cheiurile privind consultanța sunt eligibile;
- ✓ numai în cazul în care este menționat codul CAEN și datele de identificare ale firmei de consultanță în

E-mail: [fal.vedeagaravanuburdea@gmail.com](mailto:fal.vedeagaravanuburdea@gmail.com), [office@galvqb.ro](mailto:office@galvqb.ro)

Strada Primăriei, nr.6, Ghimpești, județul Olt, CIF: 29044978, Telefon/ fax: 0371129700/0372877744,

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VEDEA-GĂVANU-BURDEA,



a) În cazul unui solicitant înființat în anul depunerii proiectului care nu a întocmit Bilanșul aferent anului anterior depunerii proiectului, înregistrat la Administrația Financiară solicitantului nu va depune nici un document în acest sens.

b) În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului, dar au depus la Administrația Financiară Bilanșul anului anterior depunerii proiectului, solicitantului va depune la dosarul Cererii de Finanțare Bilanșul – formularul 10, anulul anterior depunerii proiectului însoțit de contul de profit și pierdere - formularul 20, inclusiv formularele 30 și 40, înregistrat la Administrația Financiară prin care dovedește că nu a înregistrat venituri din exploatare

c) În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului și au depus la Administrația Financiară Declarația de Inactivitate (conform legii) în anul anterior depunerii proiectului, atunci la dosarul Cererii de Finanțare solicitantului va depune DECLARAȚIA DE INACTIVITATE înregistrată la Administrația Financiară.

**3.a1) DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU TERENUL AGRICOL:**

- **COPIE DUPĂ DOCUMENTUL AUTENTIFICAT LA NOTAR CARE ATESTĂ DREPTUL DE PROPRIETATE ASUPRA TERENULUI ȘI/ SAU TABEL CENTRALIZATOR EMIS DE PRIMĂRIE SEMNAT DE PERSOANELE AUTORIZATE CONFORM LEGII, CONȚINÂND SUMARUL CONTRACTOR DE ARENDARÉ CU SUPRAFEȚELE LUATE ÎN ARENDĂ PE CATEGORII DE FOLOSINȚĂ, PERIOADA DE ARENDARÉ CARE TREBUIE SĂ FIE DE CEL PUȚIN 10 ANI ÎNCEPÂND CU ANUL DEPUNERII CERERII DE FINANȚARE ȘI/ SAU CONTRACTUL DE CONCESIUNE CARE SĂ CERTIFICE DREPTUL DE FOLOSINȚĂ AL TERENULUI CEL PUȚIN 10 ANI ÎNCEPÂND CU ANUL DEPUNERII CERERII DE FINANȚARE.** Contractul de concesiune va fi însoțit de adresa emisă de concedent și trebuie să conțină:
  - situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;
  - suprafața concesiionată la zi (dacă pentru suprafața concesiionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces)
  - Pentru cooperative agricole, societăți cooperativă agricole, se vor prezenta documentele prevăzute mai sus pentru toți membrii fermierii ai acestor solicitanți!

a2) În cazul Societăților agricole se atașează tabelul centralizator emis de către Societatea agricolă care va cuprinde suprafețele aduse în folosința societății, numele membrilor fermieri care le dețin în proprietate și perioada pe care terenul a fost adus în folosința societății, care trebuie să fie de minim 10 ani.

b) **DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU IMOBILIUL (CLĂDIRILE ȘI/ SAU TERENURILE) PE CARE SUNT VOR fi realizate investițiile:**

- b1) **ACTUL DE PROPRIETATE ASUPRA CLĂDIRII SAU CONTRACT DE CONCESIUNE SAU ALT DOCUMENT ÎNCHIEIAT LA NOTAR CARE SĂ CERTIFICE DREPTUL DE FOLOSINȚĂ ASUPRA CLĂDIRII SAU ALT DOCUMENT ÎNCHIEIAT LA NOTAR CARE SĂ CERTIFICE DREPTUL DE FOLOSINȚĂ AL TERENULUI PE O PERIOADĂ DE CEL PUȚIN 10 ANI ÎNCEPÂND CU ANUL DEPUNERII CERERII DE FINANȚARE, CARE SĂ CONFERE TITULARULUI DREPTUL DE EXECUȚIE A LUCRĂRII DE CONSTRUCȚII, REPUBLICATĂ, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE, AVÂND ÎN VEDERE TIPUL DE INVESTIȚIE PROPUȘĂ PRIN PROIECT.**
- b2) **DOCUMENTUL CARE ATESTĂ DREPTUL DE PROPRIETATE ASUPRA TERENULUI, CONTRACT DE CONCESIUNE SAU ALT DOCUMENT ÎNCHIEIAT LA NOTAR CARE SĂ CERTIFICE DREPTUL DE FOLOSINȚĂ AL TERENULUI PE O PERIOADĂ DE CEL PUȚIN 10 ANI ÎNCEPÂND CU ANUL DEPUNERII CERERII DE FINANȚARE, CARE SĂ CONFERE TITULARULUI DREPTUL DE EXECUȚIE A LUCRĂRII DE CONSTRUCȚII, REPUBLICATĂ, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE, AVÂND ÎN VEDERE TIPUL DE INVESTIȚIE PROPUȘĂ PRIN PROIECT.**

Contractul de concesiune va fi însoțit de adresa emisă de concedent și trebuie să conțină:



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VEDEA-GĂVANU-BURDEA, Strada Primăriei, nr.6, Ghimpești, județul OH, CIF: 29044978, Telefon/ fax: 0371129700/037287744, E-mail: [gal.vedea@galvqrb.ro](mailto:gal.vedea@galvqrb.ro), [office@galvqrb.ro](mailto:office@galvqrb.ro)

- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;
- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea.

**ATENȚIE!** Pentru construcțiile ce fac obiectul Cererii de Finanțare, solicitantul trebuie să prezinte documente care să certifice dreptul acestuia de a obține, potrivit legii, autorizația de construire/desfințare:

- drept real principal (drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute) dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească. În cazul dreptului de suprafață se acceptă act de suprafață încheiat în formă autentică de un notar public.
- drept de creață definit conform Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru clădirea/terenul pe care urmează a se realiza investiția.

Pentru construcțiile cu caracter provizoriu, definite conform Legii nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare, solicitantul poate prezenta și un contract de comodat/localiune (închiriere) asupra terenului și acordul exprès al proprietarului de drept.

b3) Extras de carte funciară sau document care să certifice că nu au fost finalizate lucrările de cadastru - pentru proiectele care vizează investiții de lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora.

b4) Acordul creditorului privind executia investitiei și graficul de rambursare a creditului. Atenție! Se va depune în situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit).

### c) DOCUMENT PENTRU EFECTIVUL DE ANIMALE DEȚINUT ÎN PROPRIETATE:

1) **EXTRAS DIN REGISTRUL EXPLOATAȚIEI** emis de ANSVSA/DVSA cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii Cererii de finanțare, din care să rezulte efectivul de animale deținut, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/DVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010); Formularul de mișcare se depune dacă există diferențe dintre mențiunile din SF, Cererea de finanțare și extrasul din Registrul Exploatațiilor de la ANSVSA. Pentru exploatațiile agricole care dețin păsări și albine - înainte de data depunerii Cererii de finanțare, din care rezulta numărul păsărilor și al familiilor de albine și data înscrierii solicitantului în Registrul Exploatației. P

entru cooperative agricole, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute la punctul c) pentru toți membrii fermierii ai acestor solicitanți.

2) **PAȘAPORTUL emis de ANZ** pentru eviscerarea cu rasă și origine.

4. **CERTIFICAT DE URBANISM** pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare.

5. **ACEST DOCUMENT SE VA PREZENTA LA MOMENTUL ÎNCHIEIERII CONTRACTULUI:**  
**-DOCUMENT EMIS DE ANPM PENTRU PROIECT**

6. **ACESTE DOCUMENTE SE VOR PREZENTA LA MOMENTUL ÎNCHIEIERII CONTRACTULUI:**



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VEDA-GĂVANU-BURDEA, Strada Primăriei, nr.6, Ghimpețeni, județul OH, CIF: 29044978, Telefon/ fax: 0371129700/057287744, E-mail: gal.vedea@burdea.ro, office@galvqb.ro

**6.1 CERTIFICATE CARE SĂ ATESTE LIPSA DATORIILOR RESTANTE FISCALE ȘI SOCIALE EMISE DE Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primărie pe raza căreia își au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și, dacă este cazul, grafiul de reeșalonare a datorilor către bugetul consolidat. Atenției Certificatelor trebuie să menționeze clar lipsa datorilor prin menținerea „nu are datorii fiscale și sociale sau locale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate. Atenției Solicitantul va prezenta decizia de rambursare aprobată a sumelor negative solicitate la rambursare prin decurtirile de TVA și/ sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire, decizie/ documente care au fost aprobate ulterior eliberării certificatului de atestare fiscală, pentru compensarea obligațiilor fiscale de la Sect.A.**

**6.2 CAZIERUL JUDICIAR AL REPREZENTANTULUI LEGAL** care să ateste lipsa înscrinerilor care privesc sancțiunile economico-financiare. Cazierul judiciar va fi solicitat de către AFIR, în conformitate cu prevederile Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, cu modificările și completările ulterioare.

**7.ACESTE DOCUMENTE SE VOR PREZENTA LA ÎNCHEIERII CONTRACTULUI:**

**7.1 DOCUMENT EMIS DE DSVSA PENTRU PROIECT**, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet [www.afir.info](http://www.afir.info).

**7.2 DOCUMENT EMIS DE DSP JUDEȚEAN**, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și MS publicat pe pagina de internet [www.afir.info](http://www.afir.info)

Atenției în cazul investițiilor care prevăd atât achiziție de utilaje agricole cât și utilaje necesare procesării, documentul 7.1 va trebui să ateste conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și siguranța alimentelor și trebuie să facă referire clar și la activitatea de procesare.

Documentele acestui punct vor fi emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare. Informații utile/ Formatul documentelor poate fi vizualizat pe pagina de internet [www.afir.info](http://www.afir.info), SECȚIUNEA: Informații utile/ Protocoale de colaborare. În cazul proiectelor care prevăd doar achiziții de utilaje agricole nu este necesară prezentarea documentului 7.

**8. ACESTE DOCUMENTE SE VOR PREZENTA LA MOMENTUL ÎNCHEIERII CONTRACTULUI:**

**8.1 DOCUMENTE CARE DOVEDESC CAPACITATEA ȘI SURSA DE COFINANȚARE** a investiției emise de o instituție financiară (extras de cont și/ sau contract de credit)

**8.2 DOCUMENT DE LA BANCA/TREZORERIE** cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa instituției financiare, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR);

**9.1 AUTORIZAȚIE SANITARĂ/ NOTIFICARE** de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare, pentru unitățile care se modernizează și se **autorizează/avizează** conform legislației în vigoare.

**9.2 NOTA DE CONSTATARE PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU** pentru toate unitățile în funcțiune - se va depune la momentul încheierii contractului

**ATENȚIE!** Data de emiteră a Notelor de constatare trebuie să fie cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de Finanțare.

**10. Documente constitutive ale solicitantului** (Certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului; Hotărârea judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole; Statut pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/ 2005), Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/ 2004) cu modificările și completările ulterioare etc).

**11. ÎN CAZUL INVESTIȚIILOR PRIVIND IRIGAȚIILE:**

**11.1 AVIZ DE GOSPODĂRIREA APELOR/ NOTIFICAREA DE ÎNCEPERE A EXECUȚIEI**, în cazul investițiilor noi sau AUTORIZAȚIE DE GOSPODĂRIRE / NOTIFICARE DE PUNERE ÎN FUNCȚIUNE, în cazul cazului funcționării sistemului de irigații.

**11.2 AVIZ EMIS DE ANIF (dacă este cazul)**

**11.3 DOCUMENT EMIS DE OUAL** privind acordul de bransare (dacă este cazul)

**11.4 Document** privind acordul de bransare emis de entitatea care administrează sursa de apă (dacă este cazul)

**12. Declarație pe propria răspundere conform Anexei 10:**

**13. Carte de identitate a reprezentantului legal;**

**14. Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal conform Anexei 11;**

**15. Alte documente justificative** (se vor specifica de către solicitant, după caz).

Documentele justificative în vederea punctării criteriilor de selecție sunt următoarele :  
 Cerea de finanțare, lista experților, declarațiile disponibilitate experți, documente experti.  
**CONDITII DE ELIGIBILITATE PENTRU SOLICITANTI:**

✓ Solicitantul nu trebuie să fi depus același proiect în cadrul altei masuri din cadrul PNDR. Dacă același proiect este înregistrat în cadrul altei măsuri din PNDR, dar statutul este retras/neconform/neligibil, acesta poate fi depus la GAL;

✓ Solicitantul nu trebuie să fie înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, nici pentru Programul SAPARD nici pentru FEADR;

✓ Solicitantul trebuie să respecte prevederile art. 6, litera b) din H.G. nr. 226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului național de dezvoltare rurală cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat, cu modificările și completările ulterioare;

✓ Solicitantul nu trebuie să aibă în implementare proiecte în cadrul uneia dintre măsurile 141, 112, 411141, 411112 sau masuri similare LEADER, aferente PNDR 2007 – 2013 sau să aibă proiect depus pe submăsura 6.1 sau 6.3 sau masuri similare LEADER și să nu i se fi acordat încă cea de-a doua tranșă de plată

✓ Solicitantul trebuie să-și însușească în totalitate angajamentele luate în Declarația pe proprie răspundere F, aplicabile proiectului.

**CONDITII DE ELIGIBILITATE GENERALE:**

✓ EG1: Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili

Îndeplinirea acestui criteriu se va demonstra în baza documentelor de înființare a solicitantului și a verificărilor în ONRC, a certificatelor care să ateste lipsa datorilor restante fiscale și sociale prezentate la semnarea contractului, a însușirii obligățiilor și angajamentelor menționate în Declarația F.

✓ EG2: Investiția trebuie să se realizeze în cadrul unei ferme cu o dimensiune economică de minimum 4.000 SO (valoarea producției standard);

Gestionarea corectă a gunoului de grajd și a altor defecții de origine animală se poate face prin amenajarea unor sisteme de stocare individuale, fie prin utilizarea unor sisteme de stocare comune fie prin utilizarea combinată a celor două sisteme, în conformitate cu prevederile codului de bune practici.

constatate, emisă de către Garda Națională de Mediu privind depozitarea/gestionarea adecvată a gunoului de grajd, va fi validată la finalul investiției prin Nota de dreptul de folosință al acestuia. În cazul investițiilor noi în zootehnică > 100 UVM respectarea cerințelor 50/1991, terenul se poate afla în proprietatea solicitantului sau se poate prezenta documentul care atestă în funcție de tipul de platformă aleasă, respectiv, construcție provizorie sau permanentă, conform legii

Bune Practici Agricole" din Anexa.

Nota: Zonele în care pot fi introduse datele specifice sunt marcate cu gri în documentul numit "Calculator Cod

maximă de îngrășăminte care pot fi aplicate pe teren agricol din fila "PMN". terenul agricol, acestea se vor calcula prin introducerea datelor specifice în calculatorul privind cantitatea în ceea ce privește standardele privind cantitățile maxime de îngrășăminte de azot care pot fi aplicate pe gunoi fila "producție de gunoi" din documentul numit "Calculator Cod Bune Practici Agricole".

Acest calcul se va întocmi prin introducerea datelor specifice în calculatorul de capacitate a platformei de Practici Agricole") precum și cantitatea maximă de îngrășăminte cu azot care pot fi aplicate pe terenul agricol. capacității de stocare aferente a gunoului de grajd (în conformitate cu Anexa "Calculator - Cod Bune bune practici agricole – Anexa la Ghidul solicitantului, să-și calculeze și să-și prevadă, prin proiect, ca fiecare beneficiar care își va propune investiții pe sectorul zootehnic să țină cont de prevederile Codului de în vederea respectării condițiilor de bune practici agricole pentru gestionarea gunoului de grajd este necesar

- investiții în înființarea, extinderea și/sau modernizarea fermelor zootehnice, inclusiv tehnologii eficiente de reducere a emisiilor poluării și respectarea standardelor Uniunii și cele pentru depozitarea/gestionarea adecvată a gunoului de grajd;

✓ EG4: Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute prin măsură:

Investiția, respectiv toate cheiurile proiectului trebuie să se realizeze pe terenul GAL Vedea Găvanu Burdea. În cazul în care proiectul este amplasat atât pe terenul GAL, cât și în zona adiacentă acestuia, finanțarea proiectului este eligibilă cu condiția ca solicitantul să aibă sediul sau punct de lucru pe terenul acoperit de GAL, investiția să se realizeze pe terenul GAL și ponderea cea mai mare a exploatarei agricole (suprafața agricolă/numărul de animale) să se afle pe terenul GAL.

✓ EG3: Investiția se va desfășura pe terenul Asociației GAL Vedea Găvanu Burdea:

De asemenea, în cazul în care o formă asociativă este înscrisă la APIA, dimensiunea economică a exploatarei este înscrisă în APJA, atunci se va puncta dimensiunea economică a doar forma asociativă are exploatare înscrisă în APJA, atunci se va puncta dimensiunea economică a acesteia (cazul în care cooperativa vine în nume propriu).

SO. dimensiunile economice însumate ale exploatarea membrilor formei asociative în cauză, să fie peste 4.000 € SO, cu condiția ca dimensiunile economice sub 4.000 € SO, chiar dacă acestea au o dimensiune economică sub 4.000 € SO, cu condiția ca prevederilor fișei măsurii, anexă la ghid, prin intermediul formelor asociative, sprijinul poate fi accesat de toate dimensiunile economice ale exploatarea membrilor formei asociative. Conform cadrul Cererii de Finanțare – Stabilirea categoriei de fermă (exploatarea agricolă) - după cum urmează: se vor dimensiunea economică a exploatarea agricole se calculează conform Cererii de Finanțare, punctului din

E-mail: [gai.vedeakaravanuburdea@gmail.com](mailto:gai.vedeakaravanuburdea@gmail.com), [office@gai.vg.ro](mailto:office@gai.vg.ro)

Strada Primăriei, nr.6, Ghimpeteni, Județul Olt, CIF: 29044978, Telefon/ fax: 0371129700/0372877744,

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VEDEA-GĂVANU-BURDEA



## ATENȚIE!

E-mail: [gal.vedea@qalvgb.ro](mailto:gal.vedea@qalvgb.ro), [office@qalvgb.ro](mailto:office@qalvgb.ro)

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALĂ VEDEA-GĂVANU-BURDEA,

Strada Primăriei, nr.6, Ghimpețeni, județul Olt, CIF: 29044978, Telefon/ fax: 0371129700, 037287744



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Pentru încadrarea în termenele impuse în Notificarea beneficiarului privind selectarea Cererii de Finanțare și semnarea Contractului de Finanțare este necesară, încă de la momentul depunerii cererii de finanțare, începerea demersurilor pentru obținerea documentelor emise de Agenția Națională de Protecție a Mediului și având în vedere termenul lung de parcurgere a procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și a procedurii de evaluare adecvată (dacă ANPM va considera că proiectul impune aceste evaluări).

- Investiții în înființarea, extinderea și/sau modernizarea fermelor vegetale, inclusiv capacități de stocare, condiționare, sortare, ambalare a producției vegetale pentru creșterea valorii adăugate a produselor;

**ATENȚIE!** Totodată, peste 70% din produsele agricole stocate, condiționate, sortate, ambalate, trebuie să provină din exploatarea agricolă proprie. Astfel, într-o proporție de până la 30% pot fi stocate, condiționate, sortate, ambalate și produse agricole care nu provin din propria exploatarea agricolă (fermă), vegetală, zootehnică sau mixtă. Investițiile în depozitarea și/sau condiționarea produselor agricole primare reprezintă parte/componență a producției agricole primare.

- Investiții în scopul îndeplinirii standardelor comunitare în cazul tinerilor fermieri în conformitate cu art 17 (5) al Reg. 1305/2013 în care sprîinul poate fi acordat pe o perioadă maximă de 24 luni de la momentul instalării și investiții de conformare cu noile standarde în cazul modernizării exploatașilor agricole conform art. 17 (6) în care sprîinul poate fi acordat pe o perioadă maximă de 12 luni de la data la care noul standard a devenit obligatoriu pentru exploatașii;

- înființare și/sau modernizarea căilor de acces în cadrul fermei, inclusiv utilități și racordări;

- Investiții în procesarea produselor agricole la nivel de fermă, precum și investiții în vederea comercializării (precum magazinele la poarta fermei sau ruloțele alimentare prin care vor fi comercializate exclusiv produse agricole); investițiile de procesare la nivelul fermei vor fi realizate ca o componentă secundară a proiectului, doar împreună cu investițiile în înființarea/modernizarea/dezvoltarea fermei (considerate ca fiind proiecte ce vizează un lanț alimentar integrat și adăugarea de plus valoare la nivel de fermă);

**ATENȚIE!** Proiectele care vizează și investiții de procesare/comercializare produse agricole, vor conține, ca și componentă majoritară, investiția în producția agricolă primară respectiv >50% din valoarea eligibilă a proiectului.

Totodată, peste 70% din produsele agricole primare supuse procesării trebuie să provină din exploatarea agricolă proprie. Astfel, într-o proporție de până la 30% pot fi procesate (prelucrate) și produse agricole care nu provin din propria exploatarea agricolă (fermă) vegetală, zootehnică sau mixtă.

Investițiile în depozitarea și/sau condiționarea produselor agricole procesate (rezultate din procesul de procesare) reprezintă parte componentă a investiției în procesarea produselor agricole.

În cazul fermelor vegetale care produc și nutrețuri/furaje combinate în vederea comercializării, obținerea furajelor reprezintă procesare. În cazul fermelor mixte/zootehnice care obțin nutrețuri/furaje combinate în vederea furajării animalelor din cadrul exploatarei, componenta de obținere a furajelor face parte din fluxul tehnologic de creștere a animalelor și este asimilată producției agricole primare.

- Investiții în înființarea și/sau modernizarea instalațiilor pentru irigații în cadrul fermei, inclusiv facilități de stocare a apei la nivel de fermă, cu condiția ca acestea să reprezinte o componentă secundară într-un proiect de investiții la nivel de fermă;



- Investiții în producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile, cu excepția biomasei, (solară, eoliană, cea produsă cu ajutorul pompei de căldură, geotermală) în cadrul fermei, ca și componentă secundară în cadrul unui proiect de investiții, iar energia obținută va fi destinată exclusiv consumului propriu;

- Investiții în instalații pentru producerea de energie electrică și/sau termică, prin utilizarea biomasei (din deșeur/produse secundare rezultate din activitatea agricolă și/ sau forestieră atât din ferma proprie cât și din afara fermei), ca și componentă secundară în cadrul unui proiect de investiții, iar energia obținută va fi destinată exclusiv consumului propriu;

- Investiții necorporale: achiziționarea sau dezvoltarea de software și achiziționarea de brevete, licențe, drepturi de autor, mărci.

în categoria instalațiilor pentru producerea de energie electrică și/sau termică, prin utilizarea biomasei se încadrează și instalațiile de obținere a biogazului, cu condiția ca acesta să fie destinat exclusiv consumului propriu.

Criteriul se consideră îndeplinit prin verificarea însușirii Declarației F și în baza corelării informațiilor din Studiul de Fezabilitate, cu cele din documentele emise de instituțiile publice și prezentate la momentul contractării (APM și GNM, DSP, DSVSA Județene), precum și cu cele din Certificatul de Urbanism. Nota de constatare emisă de GNM va viza unitatea de producție care se modernizează.

✓ EG5: Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea cofinanțării investiției

Criteriul se consideră îndeplinit prin verificarea însușirii Declarației F și în baza corelării informațiilor din Studiul de Fezabilitate, buget indicativ rezultat în urma evaluării și ulterior, prin verificarea documentului 8 prezentat în etapa de contractare.

în cazul în care proiectul prevede și contribuția în natură realizată prin lucrări în regie proprie, valoarea cofinanțării private va fi compusă din contravaloarea contribuției în natură conform Anexa A5 din CF și pentru diferența până la atingerea procentului de cofinanțare privată, din valoarea menționată în extrasul de cont/contractul de credit. Prin urmare, în vederea semnării contractului, se va prezenta extrasul de cont/contractul de credit pentru diferența menționată.

✓ EG6: Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în baza documentației tehnico-economice

Se verifică îndeplinirea cumulată a următoarelor condiții:

- rezultatul din exploatare din bilanșul precedent anului depunerii proiectului să fie pozitiv (inclusiv 0)/ veniturile să fie cel puțin egale cu cheltuielile în cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale, în declarația privind veniturile realizate (formularele 200 și/sau 221 însoțite de Anexe). Excepție fac solicitanții a căror activitate a fost afectată de calamități naturale și cei care nu au înregistrat venituri din exploatare. Pentru solicitanții aflați în situațiile exceptate se vor atașa documente care demonstrează situația de calamitate.
- în cazul în care anul precedent depunerii Cererii de Finanțare este anul înființării, nu se analizează rezultatul operațional, care poate fi negativ.

Indicatorii economico-financiar trebuie să se încadreze în limitele menționate în cadrul secțiunii economice.

Se verifică informațiile din Studiul de Fezabilitate.  
EG8: Investiția va respecta legislația în vigoare din domeniul: sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară;  
Se verifică mențiunile documentelor emise de DSP și DSVSA județene depuse în vederea semnării contractului.

EG9: În cazul procesării la nivel de fermă, materia primă procesată va fi produs agricol (conform Anexei I la Tratat) și produsul rezultat va fi doar produs Anexa I la Tratat  
Se verifică, în baza mențiunilor din Studiul de fezabilitate referitoare la produsul obținut în urma procesării și în baza Anexei I la Tratat dacă acest produs este inclus în această anexă.

EG10: Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare menționată în cap. 8.1

Criteriul se consideră îndeplinit prin verificarea însușirii Declarației F și în baza corelării informațiilor din Studiul de Fezabilitate, cu cele din Certificatul de Urbanism și ulterior, cu cele din documentul emis de Agenția de Protecția Mediului Județeană prezentat în etapa de contractare.

EG11: Investițiile necesare adaptării la standardele UE, aplicabile producției agricole realizate de tinerii fermieri care se instalează pentru prima dată într-o exploatare agricolă se vor realiza în termen de maxim 24 de luni de la data instalării (conform art. 17, alin. 5 din R(UE) nr. 1305/2013)

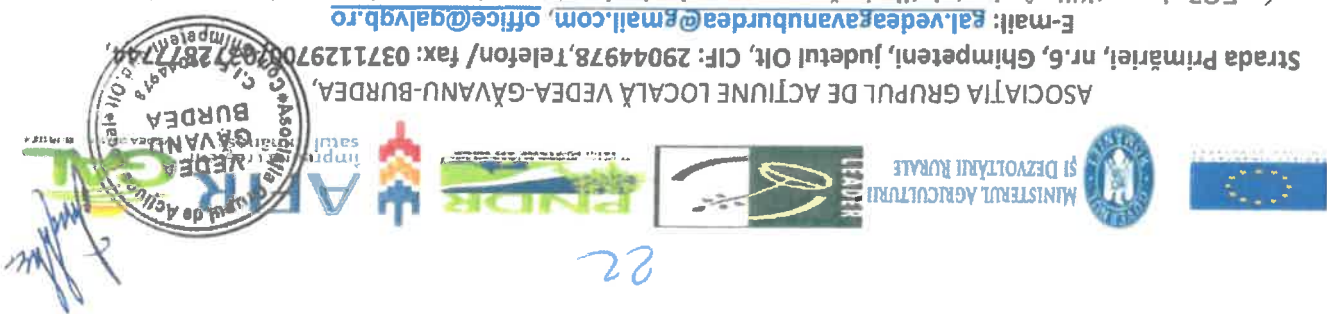
Se corelează informațiile din Studiul de Fezabilitate, cu cele din documentele emise de APM/DSP/DSVSA județene și din verificările în ONRC care conțin informații cu privire la persoana care s-a instalat pentru prima dată ca tânăr fermier. Data instalării pentru prima dată ca șef de exploatare este data la care tânărul fermier, figurează în ONRC ca a preluat controlul efectiv asupra exploatei înregistrată la APIA pe numele solicitantului, ca asociat unic/majoritar și unic administrator al respectivei entități, respectiv, titularul întreprinderii Familiale (IF-ului).

EG12: Investițiile necesare adaptării la noi cerințe impuse fermierilor de legislația europeană se vor realiza în termen de 12 luni de la data la care aceste cerințe au devenit obligatorii pentru exploatarea agricolă (conform art. 17, alin.6 din R(UE) nr. 1305/2013)  
Se verifică mențiunile documentelor emise de APM, DSP și DSVSA județene depuse în vederea semnării contractului plus informațiile din studiul de fezabilitate.

EG 13: Solicitantul va demonstra că profitul mediu anual (ca medie a ultimilor trei ani fiscali) nu depășește de 4 ori valoarea sprijinului solicitat.  
Se verifică, în baza situațiilor financiare aferente ultimilor trei ani fiscali, dacă profitul net mediu pe ultimii trei ani fiscali, în euro, nu depășește de patru ori valoarea sprijinului solicitat. Cursul euro va fi cursul BNR din ultima zi bancară a anului financiar pentru care se analizează profitul.

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VEDEA-GĂVANU-BURDEA, județul Olt, CIF: 29044978, telefon/ fax: 03711229708, e-mail: [gal.vedea@galvgb.ro](mailto:gal.vedea@galvgb.ro), [office@galvgb.ro](mailto:office@galvgb.ro)

Strada Primăriei, nr.6, Ghimpețeni, județul Olt, CIF: 29044978, telefon/ fax: 03711229708, e-mail: [gal.vedea@galvgb.ro](mailto:gal.vedea@galvgb.ro), [office@galvgb.ro](mailto:office@galvgb.ro)



22

Nr. crt.	Criterii de selecție	Punctaj
CS 1	Principiul sectorului prioritar	Max 15
	Sector vegetal	
	- legumicultură	15
	- cultura mare	10
	- plante oleaginoase și proteice	5
	Sector zootehnic	
	- Suine și bovine	15
	- Apicultură	10
	- Pășuni	5
	CS 2	Principiul reprezentativității formelor asociative legal constituite (numărul de membri)
	Forma asociativa legal constituită are în componența:	
	a) mai mult de 7 membri	20
	b) 7 membri	15
	c) 6 membri	10
CS 3	Principiul protecției mediului înconjurător în sensul prioritizării acelor proiecte care includ acțiuni ce vizează acest aspect:	20
CS 4	Principiul implementării unei idei, produs, tehnologii inovatoare pentru a îmbunătăți un anumit sistem, produs, serviciu etc	15
CS 5	Principiul creării de locuri de muncă	20
CS 6	Principiul dimensiunii exploatarei Exploatarea agricolă având dimensiunea economică între 4.000 – 250.000 SO (valoarea produselor standard)	Max. 10 p
		10 p

Principiile și criteriile de selecție și punctajul aferent fiecărui criteriu/sub-criteriu sunt prezentate în tabelul următor:

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL este în conformitate cu prevederile Procedurii de Evaluare și Selecție a proiectelor (anexa la Ghidul Solicitanților), atribuitele Comitetului de Selecție și componenta fiind elaborate având în vedere prevederile capitolului XI – "Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL" din Strategia de Dezvoltare Locală, publicată pe pagina web a GAL [www.galvgb.ro](http://www.galvgb.ro) (meniul : SELECTIE PROIECTE – SELECȚIE 2024 – Procedura de evaluare și selecție)

**Cerințe de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora sunt conform formularelor EG 1.2.1L "Fisa de verificare a conformității", respectiv EG 1.2.2L "Fisa de verificare a eligibilității", publicate pe pagina web a GAL [www.galvgb.ro](http://www.galvgb.ro) (meniul : SELECTIE PROIECTE – SELECȚIE 2024 – Ghidul solicitantului M5/2A.)**

Se verifica precizarea din anexa privind condițiile artificiale și din punctul 6 din fisa de verificare a eligibilității, Formularul EG1.2.2L "Verificarea condițiilor artificiale".

a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii

EG14: Solicitantul nu trebuie să creeze condiții artificiale pentru a beneficia de plăți (sprjin) și

E-mail: [gal.vedea@galvgb.ro](mailto:gal.vedea@galvgb.ro), [office@galvgb.ro](mailto:office@galvgb.ro)

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VEDEA-GĂVANU-BURDEA, Strada Primăriei, nr.6, Ghimpești, județul Olt, CIF: 29044978, Telefon/ fax: 0371129700



23





**ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VEDEA-GĂVANU-BURDEA**

Strada Primăriei, nr.6, Ghimpețeni, județul Olt, CIF: 29044978, Telefon/ fax: 0371129700 / 037287744

E-mail: [gal.vedeagavanuburdea@gmail.com](mailto:gal.vedeagavanuburdea@gmail.com), [office@galvgb.ro](mailto:office@galvgb.ro)

Notificările vor fi transmise de GAL prin fax/posta/email/personal, cu confirmare de primire din partea solicitanților. Notificările transmise solicitanților trebuie să conțină motivele pentru care proiectele nu au fost selectate – se vor menționa criteriile de eligibilitate care nu au fost îndeplinite sau punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție – precum și perioada de depunere și soluționare a contestațiilor.

**Datele de contact ale GAL Vedeas Gavanu Burdea, unde solicitanții pot obține informații detaliate:**

Adresa: Str. Primăriei, nr. 6, localitatea Ghimpețeni, județul OLT

Telefon/fax : 0371129700 / 037287744

e-mail : [gal.vedeagavanuburdea@gmail.com](mailto:gal.vedeagavanuburdea@gmail.com), [office@galvgb.ro](mailto:office@galvgb.ro)  
Program de lucru : Luni – Vineri, intervalul orar : 09:00 – 17:00

**Monitorizarea Proiectelor și a Platilor efectuate de autoritatea contractanta**

Activitatea de monitorizare reprezintă activitatea de urmărire a progresului fizic și procedural înregistrat în implementarea proiectelor, de colectare a datelor și informaticilor necesare urmării studiului implementării tehnice a proiectelor. Monitorizarea proiectului începe din momentul semnării Contractului de Finanțare și se desfășoară pe toată perioada de implementare a proiectului, și perioada post-implementare. Beneficiarul are obligația raportării către GAL Vedeas Gavanu Burdea a sumelor decontate de către autoritatea contractanta în urma depunerii Dosarelor Cererii de Plata.